



Dhr. K. Mensert
Robberstraat 1
4201 AK Gorinchem

12 maart 2004

Geachte heer Mensert,

Naar aanleiding van het gesprek wat mevrouw N. Haarsma en de heer A. van Tilborg met u hebben gehad op 9 januari 2004, geef ik u hierbij opdracht tot het voeren van de administratie van de VVE Eendenplas.

Uw werkzaamheden zijn gebaseerd op uw offerte van 2002 en bestaan o.a. uit:

- a. het administreren van de bijdragen en het beheren van de bankrekening(en);
- b. het opmaken van de jaarrekening;
- c. correspondentie inzake de ledenbijdragen;
- d. correspondentie van financiële en administratieve zaken;
- e. het opstellen van de begroting;
- f. archiveren financiële en administratieve stukken;
- g. overige administratieve werkzaamheden;

De kosten van deze werkzaamheden bedragen voor het jaar 2004 **maximaal €4.000,- excl. 19% BTW**. De kosten zullen op basis van werkelijk gemaakte uren 2 x per jaar worden gedeclareerd. De eerste declaratie wordt ingediend over de periode van januari t/m juni 2004.

Ik vertrouw erop dat u de administratie naar tevredenheid van de vereniging voert.

Hoogachtend,

J. Fakirmohamed
Voorzitter VVE Eendenplas